

附件 1

2022 年度文化和旅游系统 青年科研人才扶持计划申报书

申 报 单 位_____

申 报 人_____

填 表 日 期_____

文化和旅游部科技教育司

2022 年 6 月

申报人承诺：

我承诺对本人填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准入选扶持计划，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守文化和旅游部科技教育司的相关规定，按计划认真开展研究工作和科研实践，取得预期研究成果。文化和旅游部科技教育司有权使用本表所有数据和资料。

申报人（签章）：

年 月 日

一、申报信息

姓 名		性 别		民 族	
出生年月		政治面貌		职 称	
所在单位			职 务		
毕业院校			学 历		
专业方向					
手 机			电子邮箱		
项目名称					
主 题 词					
科研工作 简历及主要 学术成果	(可附相关证明材料)				

二、科研实践方案论证

填写提示：1.科研实践的主要内容、基本思路和方法，重点难点及创新之处。2.申报人相关前期科研实践成果。（限 3000 字以内）

三、预期科研实践成果

预期科研实践成果	序号	短视频方向或内容（不少于 10 项）		
	策划项目结项报告	名 称	预期成果简介	

四、经费预算

	经费开支科目	经费预算金额（万元）
1	会议费（按照《中央和国家机关会议费管理办法》关于四类会议的有关规定执行）	
2	差旅费（按照中央和国家机关相关管理办法的有关规定执行）	
3	专家咨询费（不超过总金额的 20%）	
4	劳务费（不超过总金额的 15%）	
5	委托业务费（不超过总金额的 10%）	
6	资料费	
7	邮电费	
8	印刷费	
9	辅助设备费	
10	管理费（不超过总金额的 5%）	
11	以上经费预算合计	1.5 万元
其他经费来源		
(单位：万元)		
经费管理单位	名 称： 通讯地址： 邮政编码： 开户银行： 账 号： 联系人及电话： 根据相关财务规定，项目资金拨付需经费管理单位开具增值税普通发票。 （不可为行政事业单位资金往来结算票据）	

五、申报人所在单位审核意见

申报书所填写的内容是否属实；该申报人的政治素质、业务水平；本单位能否提供科研所需保障条件；本单位是否同意承担相应的管理任务和信誉保证。

单 位 公 章

单位负责人签名：

年 月 日

六、省（区、市）文化和旅游厅（局）推荐意见

对申报人所在单位意见的审核意见；是否同意推荐；其他意见。

公 章

年 月 日

七、文化和旅游部科技教育司审核意见

公 章

负责人签名：

年 月 日